

Niederlassungsleitung (m/w/d)

(2784)

📍 Standort: Berlin 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Zweck und Ziel der Stelle

Ihr Beitrag zum Erfolg!

Sie kennen die Dynamik der Personaldienstleistung und wissen: Wachstum entsteht durch Nähe zum Kunden, Geschwindigkeit und Verbindlichkeit.

Sie möchten nicht nur verwalten, sondern aktiv gestalten?

Für den weiteren Ausbau unseres Standortes in **Berlin** suchen wir eine führungsstarke Persönlichkeit, die mit Leidenschaft neue Kunden gewinnt und den regionalen Markt strategisch entwickelt.

Als **Niederlassungsleitung (m/w/d)** übernehmen Sie eine zentrale Rolle im Wachstum unseres Unternehmens. Sie identifizieren Marktpotenziale, bauen nachhaltige Kundenbeziehungen auf und tragen direkte Umsatzverantwortung für Ihr Vertriebsgebiet.

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Entwicklung und Steuerung der Niederlassung Berlin in strategischen und operativen Belangen
- Führung des internen und externen Personals
- Vermittlung von Fach- und Führungskräften (Direktvermittlung, Arbeitnehmerüberlassung) in den Bereichen kaufmännisch, gewerblich und technisch
- Budget- und Umsatzverantwortung
- Aus- und Aufbau neuer und bestehender Kundenbeziehungen
- Betreuung der bestehenden Geschäftsbeziehungen
- Verantwortung für die Einhaltung gesetzlicher Regelungen, insbesondere des Arbeitnehmerüberlassungsgesetzes
- Erstellung von regelmäßigen Reportings

Das bringen Sie mit:

- Ein abgeschlossenes kaufmännisches Studium oder alternativ eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Schwerpunkt Personal
- mehrjährige Berufserfahrung im Personalbereich inklusive Vertriebstätigkeit
- Erste Erfahrung in der Führung von Mitarbeitern
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Einen Führerschein der Klasse B/3
- Bereitschaft Kunden auch vor Ort zu beraten und zu betreuen

Das bieten wir:

- Spannende und herausfordernde Aufgaben
- Flache Hierarchien und schnelle Entscheidungswege
- Gehalt auf Verhandlungsbasis inklusive eines erfolgsbasierten Provisionsmodells
- Einen modernen Arbeitsplatz, Diensthandy
- Einen Firmenwagen zur geschäftlichen und privaten Nutzung

Kontakt:

Für Rückfragen oder Ihre Bewerbung wenden Sie sich bitte an:

Stefanie Ryschka

Geschäftsführerin

E-Mail: s.ryschka@slomo-personal.de

Telefon: 0451 – 20 27 18 10

Web: www.slomo-personal.de

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Abteilung(en): Kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)