

Personaldisponent (m/w/d)

(2783)

📍 Standort: Berlin 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche

Zweck und Ziel der Stelle

Bei uns bist du nicht nur aktiv an der Zukunftsgestaltung beteiligt, sondern Du trägst mit Leidenschaft und Einsatz zum gemeinsamen Erfolg bei.

Du arbeitest gerne eigenverantwortlich? Dann bist du bei uns genau richtig!

In **Vollzeit** suchen wir dich als **Personaldisponent (m/w/d)** für unseren Standort in **Berlin** zur internen Verstärkung mit dem Augenvermerk auf den Vertrieb.

Wir unterscheiden uns als Slomo GmbH denn bei uns steht die Wertschätzung der Menschen, mit denen wir zusammenarbeiten, an 1. Stelle.

Neben der Personalüberlassung zählen die Personalvermittlung sowie der Betreuung von Change-Prozessen zu den Hauptgeschäftszweigen. Wir legen größten Wert auf regionale Verbundenheit und das Vor-Ort-Engagement der Kolleginnen und Kollegen, die uns an unseren jeweiligen Standorten vertreten.

Deine Aufgaben:

- Eigenständige Koordination und Disposition von Mitarbeitern in den Bereichen kaufmännisch, gewerblich und medizinisch
- Aktive Mitarbeit bei der Gewinnung neuer Kunden und Projekte im Bereich Vertrieb
- Durchführung von Personalgesprächen und Mitarbeiterbetreuung sowie Disposition
- Sicherstellung eines reibungslosen Ablaufs der Personaleinsätze
- Dokumentenmanagement unter anderem Führung von Personalakten
- Ausgabe von PSA inklusive Dokumentation

Das bringst du mit:

- Du interessierst dich für Menschen und kommunizierst gerne mit den unterschiedlichsten Ansprechpartnern
- Du verfügst über eine abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich
- Gute Erfahrungen im Bereich der Personalgewinnung bringst du mit.
- Gute regionale Kenntnisse müssen vorhanden sein
- Sicheres Auftreten, Empathie und Eigeninitiative zeichnen dich aus
- Du verfügst über einen Führerschein (Klasse B oder 3)

Wir bieten:

- Ein moderner und sicherer Arbeitsplatz steht bereit
- Abwechslungsreiche, verantwortungsvolle und herausfordernde Aufgaben
- Arbeiten in einem motivierten Team auf Augenhöhe und ohne Dresscode
- Einen unbefristeten Vertrag und verhandelbares Gehalt

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Interesse geweckt? Bewirb dich jetzt ganz einfach per E-Mail .

Eine Rückmeldung erhältst du schnellstmöglich!

Dein Ansprechpartner: Stefanie Ryschka

E-Mail: s.ryschka@slomo-personal.de

Telefon: 0451-20271810

Abteilung(en): Kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)