

Sachbearbeiter Backoffice (m/w/d)

(2503)

📍 Standort: Hann. Münden 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Verkauf von UVV Prüfung, Reparaturen und Ersatzteilen
- Einkauf und Verkauf per Telefon
- E-Mail- Korrespondenz

Fachliche Anforderungen

- Technische oder kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung in der Sachbearbeitung und Kundendienst
- Grundverständnis für technische Zusammenhänge, Einkauf und Beschaffung
- Erweiterte Kenntnisse in Kundenberatung- und betreuung

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Kundenorientierung

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Übertarifliche Bezahlung
- Tarifentgeltentwicklung mit Branchenzuschlägen
- Einen unbefristeten Vertrag und leistungsgerechte Bezahlung
- Überstundenausgleich und überdurchschnittliche Sozialleistungen
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld

Kontaktaten für Stellenanzeige

Interesse geweckt? Bewerben Sie sich ganz einfach per E-Mail

Eine Rückmeldung erhalten Sie schnellstmöglich - VERSPROCHEN!

Ihr Ansprechpartner: Herr Michael Renneke

Email: goettingen@slomo-personal.de

[WhatsApp: 4917616800112](https://www.whatsapp.com/business/profile/4917616800112)

Telefon: 0551 - 99 69 23 00

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP

[Impressum](#)