

Sachbearbeiter Lagerlogistik (m/w/d)

(2101)

 Standort: Göttingen  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Abwicklung von Reklamationen (u.a. S5-Ticket)
- Organisation und Sicherstellung der Materialbereitstellung
- Überwachung der Mindest- und Meldebestände
- Sicherstellung der korrekten und stetigen Teileversorgung der Produktionslinien
- Bestandsbuchungen im Warenwirtschaftssystem LFS und Rechnungskontrolle
- Inventurarbeiten sowie Bestandskontrolle
- Überwachung von Lieferterminen
- Telefonische und schriftliche Kommunikation mit Dienstleistern und Kunden
- Prüfung und Verfolgung von Gutschriften
- Prüfung der Wareneingangspapiere
- Erstellung der Warenannahme im Webportal mit Torzuweisung
- Warenvereinnahmung, Vereinzeln, Prüfen, CE-Prüfung, Einlagern
- Arbeiten mit MDE-Gerät
- Dokumentation der Schäden
- Auswertung von Leistungszahlen
- Erstellen von KPI's

Fachliche Anforderungen

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Kaufmann (m/w/d) für Spedition und Logistikdienstleistung oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Problemlösefähigkeit mittels gängiger Reklamations - Tools und Reporting-Modulen ist Ihnen kein Fremdwort
- Ausgeprägte Kundenorientierung und Erfahrung in der Reklamationsbearbeitung
- Der versierte Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen (Word, Excel) ist für Sie selbstverständlich

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Zuverlässigkeit, Sorgfalt und Verantwortungsbewusstsein
- Fähigkeit zur selbstständigen, eigenverantwortlichen Arbeit
- Auch in hektischen Situationen behalten Sie einen kühlen Kopf
- Teamfähigkeit, flexible Einsatzbereitschaft und die Bereitschaft zur Schichtarbeit
- Sichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Englischkenntnisse wünschenswert
- Kommunikationsstärke, ausgeprägtes Qualitätsbewusstsein, Genauigkeit, Organisationstalent und Durchsetzungsvermögen zeichnen Sie aus

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Unbefristeten Arbeitsvertrag
- Übertarifliche Vergütung
- Gute Übernahmemöglichkeiten in unseren Kundenbetrieben
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld

Kontaktinformationen für Stellenanzeige

Interesse geweckt? Bewerbe dich jetzt ganz einfach per E-Mail

Eine Rückmeldung erhältst du schnellstmöglich - VERSPROCHEN!

Dein Ansprechpartner: Herr Michael Renneke

Email: goettingen@slomo-personal.de

Telefon: 0551 - 99 69 23 00

Abteilung(en): Kaufmännisch

Tarifvertrag: IGZ / DGB

[Impressum](#)