Die Slomo GmbH ist ein innovatives Start-Up aus dem Personaldienstleistungssektor, bei dem der Mensch im Mittelpunkt steht.

Wir bieten Ihnen spannende Perspektiven bei namenhaften Kunden aus Industrie, Handel und Dienstleistung.

Sie sind auf der suche nach einer neuen, beruflichen Herausforderung?

Gerne unterstützen wir Sie dabei.

Mitarbeiter Empfang (m/w/d)

(2489)

Standort: Herbolzheim Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Telefonische Betreuung der Geschäfts- und Privatkunden bzw. Weiterleitung in die Fachabteilung

- Begrüßung und Empfang von Besuchern, Lieferanten und Kunden

- Datenerfassung im System

- Sie sind zuständig für die Organisation von Meetingraum-Belegung, sowie Bewirtung der Gäste

Fachliche Anforderungen

- Erfahrung in der Gastronomie wünschenswert

- Freude am Umgang mit Menschen

- Grundkenntnisse PC

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Fleißig und Engagiert

- Zuverlässig

- vorausschauendes Denken

- Serviceorientiert

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- übertarifliche Vergütung nach IGZ Tarif zzgl. Branchenzuschlägen und Prämienzahlung
- unbefristeter Arbeitsvertrag
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- bis zu 30 Tage Urlaub (je nach Betriebszugehörigkeit)
- Persönliche Beratung durch kompetente Personalberater
- optionale Übernahme vom Kunden

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Interesse geweckt?
Dann bewerben Sie sich noch heute.
Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihr Ansprechpartner: Franziska Knorre

Email: f.knorre@slomo-personal.de

Telefon: 03643 8819160

WhatsApp: 0173 4109468