





Personalsachbearbeiter (m/w/d) ab 18,75 €/Std.

(2383)

 Standort: Rosdorf  Anstellungsart(en): Vollzeit  Gehaltsspektrum: 18,75 Euro pro Stunde 
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Betreuung und Beratung von Mitarbeitern und Führungskräften in arbeitsrechtlichen und personalrelevanten Fragestellungen
- Sie unterstützen das operative Tagesgeschäft im HR Bereich
- Erstellung von Verträgen, Arbeitszeugnissen, Bescheinigungen und anderen Dokumenten für die Mitarbeiter
- Betreuung des Onboarding/Offboarding-Prozesses
- Pflege, Kontrolle und Überwachung des Zeiterfassungssystems
- Unterstützung des Bewerbermanagements

Fachliche Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und idealerweise eine berufliche Weiterbildung als Personalfachkaufmann (m/w/d)
- Gute Kenntnisse in den gängigen MS Office-Programmen, insbesondere Excel
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, sowie gute Kenntnisse in der englischen Sprache sind von Vorteil
- Erfahrung im Umgang mit elektronischen HR-Systemen (digitale Personalakte, Bewerbermanagementsystem) wünschenswert

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Verantwortungsbewusste und zuverlässige Arbeitsweise im Team und selbstständig

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Übertarifliche Vergütung
- Gute Übernahmemöglichkeiten in unseren Kundenbetrieben
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Interesse geweckt? Bewerbe dich jetzt ganz einfach per E-Mail

Eine Rückmeldung erhältst du schnellstmöglich - VERSPROCHEN!

Dein Ansprechpartner: Herr Michael Renneke

Email: goettingen@slomo-personal.de

[WhatsApp: 4917616800112](https://wa.me/4917616800112)

Telefon: 0551 - 99 69 23 00

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP

[Impressum](#)